ALMACÉN JUDICIAL

noviembre - diciembre

actividades	cantidad
Vehículos recibidos	4
Bienes de diversa naturaleza recibidos	25,881
Bienes de diversa naturaleza entregados	31,404
Memoriales solicitando bienes en "comiso o uso temporal"	3
Bienes declarados en "comiso o uso temporal"	649
Bienes en comiso trasladados al Organismo Judicial y/o a la Corte Suprema de Justicia	4
Destrucción de bienes por orden de Juez	689
Personas atendidas	117

CENTRO DE SERVICIOS AUXILIARES **DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA LABORAL**

actividad	cantidad
Recepción de memoriales, escritos y documentos	1,054
Recepción y asignación de Demandas Nuevas	2,181
Notificaciones electrónicas	8,449
Diligenciamiento de notificaciones	23,955
Exhortos, despachos y citaciones	883
Diligencias especiales	371
Verificaciones de diligencias especiales	277



GERENCIA ADMINISTRATIVA noviembre - diciembre

actividad	cantidad	actividad	cantidad	actividad	cantidad	actividad	cantidad
MANTENIMIENTO Y CONSTRUCCIÓN DE		Propuestas de diseño para remodelaciones	11	Cheques emitidos Fondo Rotativo Interno	100	Legalización de Vehículos:	
EDIFICIOS		Propuestas de diseño		G.A.	420	Servicios preventivos	70
Departamento de Mantenimiento:		para ampliaciones	<u> </u>	Cheques emitidos Fondo Rotativo		Servicios correctivos	6
Carpintería	14	Propuestas de diseño para		Regional Central	355	Formas 56	72
Herrería	10	implementación de		Viáticos liquidación	•••••••••••••••••••••••••••••••••••••••	Pedidos internos	11
Cerrajería	4	judicaturas u órganos iurisdiccionales	2	Fondo Rotativo Interno G.A.	250	Hojas de servicio	76
Electricidad	11	Planificación de		Viáticos liquidación	200	Comisiones:	
Plomería	7	proyectos	10	Fondo Rotativo		Locales	293
Pintura		Mantenimiento:	••••••••••	Regional Central	169	Departamentales	96
Remodelaciones	15	Preventivo	11	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE		Cálculos de combustible	30
Traslados	2	Correctivo	113	ACTIVOS FIJOS:		Taller mecánico:	•••••••••••••••••••••••••••••••••••••••
Reparaciones varias	22	SISTEMA ADMINISTRATIVO		Tarjetas nuevas	171	Ingreso vehículos al	
Departamento de		SUMINISTROS		Tarjetas finiquitadas	24	taller	175
Supervisión:	_	Despachos de artículos		Tarjetas no vigentes	248	Reparaciones internas	
Gestión de proyectos	3	por Forma 57. Retiros de almacén	2.860	Tarjetas actualizadas	373	de vehículos	28
Emisión de dictámenes	15	Ordenes de impresión	2,000	Tarjetas por entrega de		Dictamen técnico	305
Supervisión ejecución		terminadas y		cargo	28	Asistencia a vehículos	26
obra física	1	entregadas en imprenta	12	Ingreso a libros	183	Evaluación vehículos en Almacén Judicial 15	
Elaboración estudios		Despacho de		Finiquitos	17	(Continúa en la pá	
de factibilidad y planificación	5	combustible	347	Certificación de vehículos	992	(Continua en la pa	gina siguiente) ►
Evaluación de inmuebles	18	Recepción de requisiciones formas 56	1.356	Certificación de mobiliario y equipo	250		
Departamento de Vehículos:		UDAF		SISTEMA ADMINISTRATIVO			
Traslado de archivos,		Codificaciones	250	TRANSPORTES			
materiales, muebles o personal	49	Modificaciones	24	Paquetería y mensajería:			
Departamento de	+3	Distribuciones	10	Expedientes por			
Diseño:		FR03 Fondo Rotativo	•••••	regiones	3,147		
Evaluación de		Interno G.A.	40	Expedientes área	•••••••••••••••••••••••••••••••••••••••		
inmuebles	5	FR03 Fondo Rotativo Regional Central	46	metropolitana	8,086		

GERENCIA ADMINISTRATIVA noviembre - diciembre (continuación)

actividad	cantidad	actividad	cantidad	actividad	cantidad
DEPARTAMENTO DE		Avalúo de inmuebles		Telefonía fija	1,255
ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS		arrendados con el objeto de suscribir		iPads	60
Sección de Compra		contratos de		Correo	48,327
Directa:		arrendamiento	8	Recolección basura	316
Ordenes de compra		Avalúo de renta a inmuebles por		Impresión fotocopias	10,365,611
elaboradas	601	incremento	1	Renta de	0.015
Formas 56 recibidas	437	Actualización valores		fotocopiadoras	2,015
Sección de Cotizaciones y		de mercado de vehículos para poliza		Arrendamientos de bienes inmuebles	695
Licitaciones:		de seguro 2018	704	Arrendamiento de	
Elaboración de bases		Trámite prórroga de	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	tierras y terrenos	1
de cotización	1	contrato agua pura en garrafón	1	Radios seguridad	91
Procesos de apertura de cotizaciones	6	Avalúo inmuebles por		Agua purificada	76,042
Procesos de apertura	· 	traslado	4	DIRECCIÓN DE	
de licitaciones	1	Suscripción de	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	SERVICIOS / DEPARTAMENTO DE	
Expedientes	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	contratos de arrendamiento de		ADMINISTRACIÓN DE	
adjudicados, trasladados a		inmuebles	27	EDIFICIOS	
Presidencia para		Servicios:	•••••••••••••••••••••••••••••••••••••••	Otros	2
aprobación	1	Energía eléctrica	708	Elaboración de	
Elaboración otros procedimientos de		Agua	611	Especificaciones	1
compra	1	Enlaces de datos	389	Dictámenes Organos Jurisdiccionales	4
Traslado expedientes	•	Enlaces de telefonía	26	Servicios Varios	 7
a ventanilla única	12	Enlaces de voz	20		••••••
DEPARTAMENTO DE GESTIÓN SERVICIOS		Enlaces de Internet	11		
ADMINISTRATIVOS:		Internet Turbonet			
Avalúo a inmuebles		móvil	57		
del Estado	4	Internet Turbonet fijo	107		
Avalúo de vehículos		Internet inalámbrico	34		
automotores para asegurarlos	11	Telefonía celular	841		



GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS noviembre - diciembre

actividad	cantidad	actividad	cantidad	actividad	cantidad
UNIDAD DE CLASIFICACIÓN DE		Área de Beneficios		UNIDAD DE DOTACION	
PUESTOS Y ADMINISTRACIÓN DE SUELDOS		Área Higiene y Seguridad		Informes de elegibilidades emitidos	865
Especificación de puestos		Estudio clima laboral	2	Inducción a personal de nuevo	•
proporcionados	630	Clínica Médica: Pacientes	•••••••••••••••••••••••••••••••••••••••	ingreso	463
Actualización del manual de puestos	199	atendidos	682	Candidatos evaluados de técnicas,	777
Elaboración de proyecto de		Clínica Dental: Pacientes atendidos	210	jurídicas y psicométricas	377
especificación de puestos	40	Clínica de Apoyo Emocional:		Ternas Administrativas y Judiciales	340
Estudios de creación de plazas	709	Consultas de apoyo emocional	61	Pasantes Inscritos	123
Supresión de plazas	199	Traslados por convenir al servicio	127	UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS	
Reclasificación de plazas	16	Corrimiento de audiencia	128	Nombramiento regular u ordinario	22
Otros estudios	67	Jardín Infantil: Niños atendidos en		Ascensos	12
Elaboración de proyectos de	•••••••••	el Jardín Infantil	311		1∠
acuerdos	78	UNIDAD DE RÉGIMEN		Designación de personal a otras dependencias	13
Elaboración de proyectos de	•••••••••••••••••••••••••••••••••••••••	DISCIPLINARIO		Ordenes de fin de relación laboral	3
resoluciones	4	Denuncias recibidas	192	Nombramientos interinos	39
Documentos recibidos	294	Audiencias realizadas	98	Resoluciones dejar sin efecto/	•
UNIDAD DE DESARROLLO INTEGRAL		Denuncias donde se recomendó destitución	4	cancelaciones/modificaciones	16
Área Carrera Administrativa:		Denuncias donde se recomendó	•••••••••••••••••••••••••••••••••••••••	Resolución de permutas	1
Ascensos	140	suspensión sin goce de sueldo	58	Aceptación de renuncia	11
Traslados	18	Denuncias donde se resolvió		Resciones 022	2
Permutas	4	amonestación verbal y/o escrita	11	Resolución de traslados de personal	11
	2	Inhibitorias de sancionar por ser falta leve	20	Cuadros de toma de posesión	82
Interinatos	·· •····		20	Cuadros entrega de cargo	55
Convocatorias	16	Denuncias donde se resolvió sin lugar	38	Actas administrativas	124
Area Carrera Judicial:		Denuncias que no se admitieron para		Folios autorización de	•
Ascensos	128	trámite	84	nombramientos a presidencia y	
Traslados	60	Notificaciones realizadas	914	GRRHH (fijas)	91
Permutas	5	Certificaciones enviadas al Ministerio		Folios autorización de	
Ternas	33	Público	3	nombramientos a presidencia y GRRHH (interinas)	29
Área Evaluación del Desempeño:		Constancias y/o certificaciones de		Notificaciones de movimientos	
Evaluaciones del periodo de prueba 2017 enviadas	107	denuncias reportadas	112	administrativos	91

GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS noviembre - diciembre (continuación)

actividad	cantidad
Confirmación de puestos	33
Contratos 022 nuevos	4
Modificaciones 022	5
CENTRO REGIONAL DE JUSTICIA	••••••••••
QUETZALTENANGO	
Dotación y Desarrollo Integral:	•••••
Ingreso de solicitudes para proceso	
de selección	138
Digitalización de expedientes	72
Proceso de inscripción de pasantías	82
Control de solicitud de documentos	100
Evaluaciones técnicas	71
Evaluaciones psicométricas	75
Calificación de evaluaciones técnicas	294
Entrevistas de reclutamiento y	••••••••
selección	77
Investigar autenticidad de	
documentos presentados	1,164
Verificar referencias personales y	450
laborales	450
Llamadas telefónicas a referentes	450
Dictámenes judiciales	41
Candidatos vacantes judiciales	32
Dictámenes administrativos	31
Candidatos vacantes administrativas	24
Procesos vacantes internas judiciales	43
Asignación de fechas	25
Actualización expedientes	62
Notificación para evaluaciones	120
Providencias	52
Ascensos judiciales y administrativos	34
•••••	••••••••

actividad	cantidad
Elegibilidades ascenso judiciales	24
Permutas tramitadas	3
Traslados	36
Solicitud de antecedentes	40
Dictámenes solicitados	24
Dictámenes solicitados para vacantes	24
Renuncias, fallecimientos,	
destituciones plazas nuevas, revocatorias	32
Notificaciones de evaluaciones	120
Notificación a nuevos laborantes	18
Revisar expedientes candidatos	•••••••••••
externos	36
Clima laboral	1
Clínica odontológica:	·· •·····
Pacientes atendidos	158
Procedimientos dentales	410
Clínica médica:	
Pacientes atendidos	156
Unidad de Administración de Personal:	
Nombramientos interinos de	
personal auxiliar judicial	13
Nombramientos fijos de personal auxiliar judicial	51
Nombramientos interinos de	0
personal administrativo	9
Nombramientos fijos de personal administrativo	20
Licencias de diversa índole	••••••••••
tramitadas	28

actividad	cantidad
Autorización de periodos de vacaciones	2,407
Régimen Disciplinario:	
Denuncias recibidas	30
Audiencias realizadas	13
Resoluciones finales dictadas	13
Emisión de constancias de sanciones disciplinarias	40



CONSEJO DE LA CARRERA JUDICIAL noviembre - diciembre

actividad	cantidad
Documentos recibidos para	
trámite	2,404
Documentos recibidos par archivo	60
Oficios, providencias y memos	•
elaborados	567
Clasificación de acuerdos	
Secretaría Corte Suprema de	0.001
Justicia	2,001
Cuadros vacaciones	6
Información y asesoría a personal	
del OJ	89
Oficios emitidos	37
Atención al público	104
Atención al público vía telefónica	136
Elaboración y envío de	•••••••••••••••••••••••••••••••••••••••
información a diferentes	
dependencias	44
Elaboración y envío de información	_
al Ministerio Público	7
Cantidad de hojas clasificadas y archivadas	16 170
•••••	16,138
Elaboración y envío de información a la unidad de información pública	6
Digitalización de expedientes	
(expurgo)	160
Digitalización de expedientes	•••••••••••••••••••••••••••••••••••••••
(escaneo)	16
Corrección de expedientes	•••••••••••
digitalizados	45
Preparación de expedientes	
para envío a Archivo General de	
Tribunales	57
Acuerdos generados	838

actividad	cantidad
Videoconferencias	404
Actas facccionadas (sesiones CCJ)	8
Convocatorias para jueces de Paz	4
Plazas ofertadas para jueces de Paz	8
Convocatorias para jueces de Primera Instancia	13
Plazas obtenidas para jueces de Primera Instancia	49
Resoluciones recibidas y entregadas para pago de dietas	711
Expedientes de dietas recibidas para liquidaciones	457
Dietas procesadas en SIGES	24
Dietas enviadas a presidencia OJ para emisión providencia	1
Dietas operadas en SICOIN	5
Dietas enviadas a Gerencia Financiera para cancelación	24
Solicitud de compras recibidas	11
Compras realizadas por FRI-Caja Chica	5
Formularios extendidos de viáticos	105
Viáticos revisados de Quetzaltenango	29
Viáticos revisados de Gerencia Administrativa	86
Viáticos tramitados de jueces suplentes	74

actividad	cantidad
Viáticos pagados a jueces	
suplentes	40
Viáticos ingresados a SICOIN	51
Cuadres de Fondo Rotativo	
Interno	25
Revisiones de UDAF, Contraloría y	
Auditoría Interna	2
Cheques emitidos	49
Depósitos realizados	30
Conciliaciones bancarias	2
Reporte UDAF a Presidencia	12
Movimientos bancarios en la	
cuenta del CCJ	79

ARCHIVO GENERAL DE TRIBUNALES

noviembre - diciembre

actividad	cantidad
Expedientes recibidos	20,697
Certificaciones extendidas	181
Consultas de procesos	1,012
Solicitud de fotocopias	251
Fotocopias extendidas	4,263
Constancias entregadas de Juzgados Suprimidos Oficios recibidos	6 1,291
Envío de procesos	1,049
Envío de negativas de procesos	230
Comisiones realizadas	7
Devolución de expedientes	262
Foliaciones en diferentes Órganos Jurisdiccionales Evaluaciones a los diferentes	1
Órganos Jurisdiccionales	4

ARCHIVO GENERAL DE PROTOCOLOS

actividad	cantidad
Registro de poderes y sus modificaciones	9,187
Testimonios especiales ingresados	371,061
Atención al público y consultas de protocolos y otros documentos	31,629
Auténticas de firma de notarios	2,451
Inscripción y registro de firma y sello de notarios, y sus modificaciones	504
Certificaciones, constancias, copias simples legalizadas, testimonios especiales extendidos	5,606
Expedientes jurisdicción voluntaria	675
Revisiones de protocolos	492



ESCUELA DE ESTUDIOS JUDICIALES noviembre - diciembre

			Modalidad		Total	Gé	nero
	Actividades	Presencial	b-Learning	e-learning	Participantes	Femenino	Masculino
SEDE CENTRAL							
Área de Funcionarios Judiciales	18	18	0	0	123	38	85
Área de Auxiliares Judiciales	4	4	0	0	44	31	13
Área Administrativa	9	9	0	0	147	81	66
Género	5	0	3	2	48	42	6
ESPECIALIZADA							
Maestrías en Género y Justicia II promoción	1	0	1	0	20	17	3
Maestrías en Género y Justicia III promoción	1	0	1	0	15	12	3
Maestría en Derecho del Trabajo y Administración Empresarial (martes en la tarde)	1	0	1	0	15	10	5
Maestría en Derecho del Trabajo y Administración Empresarial (sábado en la tarde)	1	0	1	0	15	9	6
Maestría en Derecho del Trabajo y Administración Empresarial Il promoción (sábado en la tarde)	1	0	1	0	15	9	6
Doctorado en Derecho del Trabajo, Seguridad Social y Administración Empresarial	1	0	1	0	27	19	8
Maestría en Derecho Penal y Procesal	1	0	1	0	19	13	6
Doctorado en Derecho Penal y Ciencias Criminalísticas	1	0	1	0	21	12	9
Diplomado en Lengua de Señas como mecanismo de Acceso a la Justicia	1	0	1	0	23	13	10
Acción formativa Derecho Ambiental	1	0	1	0	28	7	21
UNIDAD DE EDUCACIÓN							
Sesiones ordinarias y extraordinarias de coordinación para definir el trabajo en la prevención de la violencia colectiva (conato, vapuleo y linchamiento)	2	2	0	0	23	13	10
Reuniones de coordinación para actividades educativas con representantes de instituciones gubernamentales y no gubernamentales	3	3	0	0	17	11	6
Visitas educativas al Palacio de Justicia, Torre de Tribunales y otras áreas jurisdiccionales y administrativas	5	5	0	0	99	43	56

(Continúa en la página siguiente)



ESCUELA DE ESTUDIOS JUDICIALES noviembre - diciembre (continuación)

Charlas y actividad lúdica "Sistema de Justicia y Prevención de la Violencia Colectiva (conato, vapuleo y linchamiento) dirigido a Personal de Áreas Protegidas del -CONAP-	1	1	0	0	30	10	20
Stand del Organismo Judicial en actividad para la niñez y juventud de Antigua Guatemala, Sacatepéquez	1	1	0	0	150	80	70
REGIONAL							
Chiquimula	3	3	0	0	26	9	17
Quetzaltenango	7	5	2	0	134	67	67

	Número de Evaluaciones	Total	Gén	ero		
	Numero de Evaluaciones	B COLOR		Participantes Femenin		Masculino
EVALUACIÓN TÉCNICO JURÍDICA						
Auxiliares judiciales ciudad capital	8	421	268	153		
Auxiliares judiciales Quetzaltenango	12	304	184	120		

|| SECRETARÍA DE FORTALECIMIENTO JUDICIAL noviembre - diciembre

actividad	cantidad
Promover y gestionar convenios y tratados de cooperación	22
Elaborar perfiles de cooperantes	16
Establecer y mantener actualizada base de datos de cooperación	6
Elaboración de informes requeridos por ley de información pública	3
Elaborar informes a solicitud de la presidencia del OJ	13
Gestionar acuerdos de cooperación interinstitucional	1
Atender requerimientos de las autoridades para gestionar acuerdos de cooperación interinstitucional	3
Revisar planificación Cumbre Judicial Iberoamericana	10
Atender requerimientos de los órganos de la Cumbre Judicial Iberoamericana	10
Responder cuestionarios enviados por instituciones del Estado	2
Seguimiento con la UCI a acuerdos y compromisos adquiridos	2
Atender los requerimientos de la Conferencia centroamericana y del Caribe de Justicia Laboral	2
Elaborar convenios, acuerdos y documentos de cooperación	2
Emitir opiniones o dictámenes de convenios, tratados, acuerdos marco y cartas de entendimiento	6
Diligenciar solicitudes internacionales para que una ley, tratado, acuerdo o convención sea competencia del OJ	4
Establecer y mantener actualizada base de datos de casos presentados ante la CIDH	1
Registrar en la base de datos de informe físico y financiero SICOIN.	4
Informes de avance físico y financiero del préstamo y Plan de Ejecución del Proyecto BID 1905/OC-GU	4
Informes sobre la ejecución y seguimiento del programa y préstamo BID 1905/OC-GU.	3
Elaboración de política de atención a personas con discapacidad	1

UNIDAD DE ANTECEDENTES PENALES (UNAP)

actividad	cantidad
Atención a usuarios en todo el país	280,444
Solicitudes de Antecedentes de	
instituciones de Justicia	4,502
Solicitudes al archivo	8,454
Grabaciones en el sistema	878
Recepción documentos Juzgado Ejecución, tribunales y entidades	
públicas	5,625
Solicitudes de usuarios a través de	
empresas o instituciones en la central	5,864
Controles estadísticos y cuadres de reportes en delegaciones	
departamentales	2,703
Autenticación de boletas para	
trámites migratorios	685

CENTRO DE SERVICIOS AUXILIARES DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA PENAL

noviembre - diciembre

actividad	cantidad
SIGESEPE:	
Recepción, registro y devolución de vehículos	122
Recepción, registro y envío de Ordenes de Aprehensión	202
Recepción, registro y envío de Ordenes de Libertad a la Dirección	
General del Sistema Penitenciario	1,091
Citaciones para reos	2,476
Capturas sin efecto	383
Memoriales recibidos en horario extraordinario	450
SGT:	
Procesos nuevos	2,278
Notificaciones realizadas	22 336
Citaciones recibidas	39
Despachos y exhortos recibidos para notificar	412
Oficios y correspondencia	1,264
Audios reproducidos y entregados a sujetos procesales	1,884
Expedientes prestados	1570

CENTRO DE SERVICIOS AUXILIARES DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA

actividad	cantidad
Recepción y distribución de demandas	13,791
Notificaciones	50,425

DIRECCIÓN DE MÉTODOS ALTERNATIVOS DE SOLUCIÓN DE CONFLICTOS

noviembre - diciembre

Casos registrados	4,099
Con acuerdo	989
Sin acuerdo	343
Sesiones pendientes	80
Casos en trámite	1304
Casos incomparecientes	1,190
Extramediaciones	193
JNIDAD DE APOYO AL SERVICIO NACIONAL DE FACILITADORES JUDICIALES	
JNIDAD DE APOYO AL SERVICIO NACIONAL DE FACILITADORES JUDICIALES	
JNIDAD DE APOYO AL SERVICIO NACIONAL DE FACILITADORES JUDICIALES Juzgados de Paz reportados	33
JNIDAD DE APOYO AL SERVICIO NACIONAL DE FACILITADORES JUDICIALES Juzgados de Paz reportados Reuniones	33 38
JNIDAD DE APOYO AL SERVICIO NACIONAL DE FACILITADORES JUDICIALES Juzgados de Paz reportados Reuniones	33 38
JNIDAD DE APOYO AL SERVICIO NACIONAL DE FACILITADORES JUDICIALES Juzgados de Paz reportados Reuniones	33 38
JNIDAD DE APOYO AL SERVICIO NACIONAL DE FACILITADORES JUDICIALES Juzgados de Paz reportados Reuniones Visitas a comunidades Asesorías y atención a	33 38 53

DIRECCIÓN DE SEGURIDAD INSTITUCIONAL

actividad	cantidad
Audiencias cubiertas	4,769
Comisiones de servicio de seguridad	572
Estudios de seguridad	20
Análisis de riesgo	8
Traslado de valores	2

SECRETARÍA DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PROTOCOLO

descripción	cantidad	descripción	cantidad
PROTOCOLO Y MONTAJE DE EVENTOS		DEPARTAMENTO DE COMUNICACIÓN SOCIAL	
Actividades		Actividades:	
Apoyo protocolario al Presidente del Organismo Judicial y Magistradas y Magistrados de la Corte Suprema de Justicia		Actualización diaria de información en la página web	40
en visitas oficiales de funcionarios	62	Mensajes enviados al personal, vía correo electrónico	263
Apoyo protocolario al Presidente del Organismo Judicial y Magistradas y Magistrados de la Corte Suprema de Justicia en juramentaciones de Abogados, vocales militares y vistas		Monitoreo diario de medios impresos, radio, televisión y redes sociales	42
públicas de Cámaras	16	Cobertura de vídeo y/o fotografía en actividades	
Planificación y ejecución de actos protocolarios del Presidente	•••••••••••••••••••••••••••••••••••••••	Emisión del Noticiero Judicial	42
lel Organismo Judicial y Magistradas y Magistrados de la Corte Suprema de Justicia en el interior de la República	8	Denuncias recibidas en el Módulo de Denuncias y Quejas de Guatemala	31
Apoyo logístico en comisiones al extranjero y trámites migratorios	27	Denuncias recibidas en el Módulo de Denuncias y Quejas de Quetzaltenango	17
Apoyo protocolario al Presidente del Organismo Judicial		Publicaciones	
y Magistradas y Magistrados de la Corte Suprema de Justicia en eventos organizados por otras institucuiones u		Publicaciones realizadas en medios privados	31
organizaciones	31	Publicaciones realizadas en el Diario de Centro América	26
Apoyo logístico de atención en las sesiones del Pleno de la	•••••••••••••••••••••••••••••••••••••••	Diseños e impresiones	,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,
Corte Suprema de Justicia	8	Diseño de invitaciones	25
Coordinación de montajes en eventos protocolarios		Realización de esquelas digitales	12
del Presidente del Organismo Judicial y Magistradas y Magistrados de la Corte Suprema de Justicia	57	Fondos de pantalla e imágenes para redes sociales y correo	
Diseño e impresión de material protocolario	7,020	electrónico	12
Elaboración de oficios, circulares, memos	280	Otros diseños solicitados	
Elaboración de notas verbales, documentación oficial, notas de pésame y notas de felicitación	42	Impresiones varias	6,982

GERENCIA FINANCIERA noviembre - diciembre

actividad	cantidad	actividad	cantidad	actividad	cantidad
GERENCIA FINANCIERA		Comprobantes únicos de		UDAF QUETZALTENANGO	
Informes Atendidos		registro emitidos		Agua potable	120
Auditoría Interna	13	Contables de ingresos	96	Arrendamientos	508
Contraloría General de Cuentas	5	Contables de egresos	1,614	Energía eléctrica	499
DIRECCIÓN DE TESORERÍA	•••••••••••••••••••••••••••••••••••••••	Presupuestarios de ingresos	627	Telefonía	1,013
Casos aperturados		Presupuestarios de egresos	3,900	Contratos de limpieza	167
Pensiones Alimenticias	2,349	Regularizaciones contables	165	UNIDAD DE INVENTARIOS	•••••
Consignaciones y Cauciones	1,878	Recepción y archivo de		QUETZALTENANGO	
Pagos efectuados por		expedientes	6,402	Certificaciones bienes de	
transferencia y cheques	4,664	Digitalización de documentos	904	propiedad emitidas	90
DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO	•••••••••••••••••••••••••••••••••••••••	Integración operaciones contables	20	Tarjetas de responsabilidad de bienes emitidas	80
Informes de Ejecución Presupuestaria	2	Certificaciones de tiempo de		Ingreso de bienes a inventarios	364
	Z	servicio emitidas	65	FONDO ROTATIVO INTERNO	•••••••
MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS:		FONDO ROTATIVO INTERNO		VIÁTICOS QUETZALTENANGO	
Solicitudes recibidas	91	Viáticos anticipo al interior		Formularios entregados para pago de viáticos	281
Dictámenes	12	del país pagados por Fondo Rotativo	5	Formularios de viático	201
CUOTAS DE PROGRAMACIÓN	•••••••••••••••••••••••••••••••••••••••	Viáticos liquidación al interior		liquidación pagados	118
FINANCIERA:		del país pagados por Fondo	_		•••••••
Reprogramaciones	75	Rotativo	5		
DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD		Viáticos al exterior del país pagados por CUR	39		
Informes atendidos		pagados por CON			
Contraloría General de Cuentas	2				

SUPERVISIÓN GENERAL DE TRIBUNALES

actividad	cantidad	actividad	cantidad	
VISITAS EFECTUADAS		EXPEDIENTES DE QUEJA INVESTIGADOS Y REMITIDOS		
Preventivas	13	Consejo de la Carrera Judicial		
De seguimiento	29		16	
ASISTENCIA A AUDIENCIAS		Junta de Disciplina Judicial	81	
Junta de Disciplina Judicial	17	Unidad de Régimen Disciplinario del sistema de Recursos Humanos	121	
Unidad del Régimen Disciplinario del Sistema de Recursos Humanos	91	Unidad de Régimen Disciplinario con sede en Quetzaltenango	7	
Unidad del Régimen Disciplinario con sede en Quetzaltenango	3	Corte Suprema de Justicia	1	
EXPEDIENTES DE QUEJA RECIBIDOS PARA SU INVESTIGACIÓN		Otros	2	
		OTRAS ACTIVIDADES		
Consejo de la Carrera Judicial	14	Impugnaciones contra Resoluciones de	7	
Junta de Disciplina Judicial	61	Expedientes de Queja	7	
Unidad de Régimen Disciplinario del sistema de	107	Comisiones al interior de la República	52	
Recursos Humanos		Monitoreos varios	95	
Unidad de Régimen Disciplinario con sede en Quetzaltenango	5			
Otros	13			



CENTRO DE INFORMÁTICA Y TELECOMUNICACIONES noviembre - diciembre

proyecto	actividad	unidad de medida	Caritidad	proyecto	actividad	unidad de medida	Caritida
OPORTE TÉCNICO INF	ORMÁTICO -CIT-			SERVICIOS CRÍTICOS			
Renovación/sustitución de equipos de cómputo	Instalación de equipos de cómputo, a nivel nacional	Equipo de cómputo instalado	115		Administración de servidores de correo electrónico locales y remotos (Exchange)	Servidores de Exchange	11
	Atención de las solicitudes para reparación de equipos de cómputo que no estaban cubiertos por garantía (incluyendo computadoras, impresoras, multifuncionales,	Equipo de cómputo reparado	834		Actualización de servidores de antivirus departamentales	Servidores para replicación y actualización de antivirus	36
Mantenimientos correctivos (reparación y configuración) y preventivos (limpieza) a los equipos de cómputo del Organismo Judicial, a nivel nacional	Atención de las solicitudes para revisión de servicios informáticos, a nivel nacional	Configuraciones varias	1,255	Administración de Servidores, Servicios de Seguridad y de Red	Administración de los diferentes servicios Informáticos del Organismo Judicial	Equipo de cómputo en red institucional (servicio antivirus)	5805
		cuentas de red configuradas	389			DHCP, DNS, Recursos RED, Internet, Correo, DHCP,	100%
		cuentas de correo configuradas	339			DNS, Recursos RED, Internet, Correo	
		cuentas de internet configuradas	169			Servicios de Firewall Revisión y definición	100%
	Limpieza de equipo de cómputo Mantenimiento 125		Administración, gestion y respaldo de servidores y copias de resguardo de bases	de políticas Backups realizados de Base de Datos	146		
Apoyo para la realización de videoconferencias	Asistencia remota y/o presencial durante la realización de video-declaraciones o videoconferencias a nivel nacional.	Videoconferencias	832		de datos ORACLE y SQL (backups)	Backups de servidores realizados	
EDES Y TELECOMUNICACIONES		Administración de		en AVAMAR y a CINTA	230		
	11o. ciclo del contrato del Gestor de telefonía con la empresa proveedora -TIGO (contrato 17-2016), se esta en el proceso de renovacion	Servicio de lineas celulares activas	500	Bases de Datos	Monitoreo de servidores y Bases de Datos	Servidores de Bases de Datos Monitoreadas	57
		de Centro Activo	100%			Bases de Datos Monitoreadas	74
					Restauración de Datos	Restauraciones realizadas	2
						Servidores virtuales (máquinas virtuales) creados	9
Fortalecimiento a	Centro de Monitoreo (concentracion de 538 enlaces de datos) se esta en la fase de ingreso de la informacion y verificacion de la nueva herramienta de control		24%	Administración de Recursos Informáticos	Administración de máquinas virtuales	Servidores virtuales (máquinas virtuales) administrados	136
institucional de telecomunicaciones	Servicio de Telefonia IP en los 340 Municipios de Interior de la Republica (se deben activar 1,400 extensiones IP) incluye la actualizacion de planta telefonica	Extensiones Funcionando	95%			Servidores virtuales (máquinas virtuales) migrados	2
				Administración, Diseño y soporte a página	Página Institucional (Aprobada)	Página WEB	100%
Ampliación y nantenimiento a as redes de datos	Re-configuracion de las 1400 extensiones dentro de la planta telefonica central, proyecto de la red unica del Organismo Judicial	Extension Reconfigurada	95%	WEB Institucional y secundarias	Páginas secundarias en fase de diseño	Páginas WEB	100%
cómputo) y voz telefonía) a nivel acional	Mantenimiento a la red de Telefonia Central: Reinstalacion del Call Center Central (para ser instalado en la ext 1549, en el CIT, en el SGT y en Gerencia Financiera	Lineas / Extensiones	25				

DEPARTAMENTO DE AUDITORÍA INTERNA noviembre - diciembre

	cantidad
INFORMES DE AUDITORÍAS	
Auditorias de gestión, financieras e informáticas	5
Intervenciones y actividades especiales	23
Seguimiento a recomendaciones de Auditorias	13
REVISIONES	
Ratificaciones de firmas en la Forma 47, extendidas por jueces	190
ASESORÍA A LA PRESIDENCIA DEL ORGANISMO JUDICIAL	
Opiniones sobre solicitud ayuda impresión tesis,ayuda universitaria y gastos médicos	98
Providencias	47
Oficios de opinión	74
Oficios administrativos	305
Oficios de opinión de procesos y procedimientos	15
ASISTENCIA AL RÉGIMEN DISCIPLINARIO	
Informes de Investigación denuncias administrativas e informes especiales	72
Audiencias en Régimen Disciplinario	29
Opiniones Conjuntas con otras dependencias	26
ACTIVIDADES ESPECIALES	48

DEPARTAMENTO DE ASESORÍA JURÍDICA noviembre - diciembre

actividad	cantidad
Elaboración de dictámenes y proyectos de resolución de expedientes administrativos	92
Elaboración de dictámenes y proyectos de resolución por prestaciones laborales	59
Elaboración de dictámenes y proyectos de resolución por recursos de revocatoria interpuestos	57
Memoriales de amparos	49
Memoriales diversos dentro de acciones de amparo	809
Inconstitucionalidades	1
Integración de Juntas de Licitación y/o Cotización	3
Designación de Comisiones	6
Trámites de donaciones de bienes inmuebles	9
Comisiones por trámites de bienes inmuebles	10
Elaboración contratos renglón 029	3
Elaboración contratos administrativos	1
Elaboración de Providencias por prórrogas contratos de arrendamiento	26
Estudios y/o elaboración de proyectos o casos especiales	16

SECRETARÍA DE PLANIFICACIÓN Y **DESARROLLO INSTITUCIONAL**

noviembre - diciembre

actividad	cantidad
Dictámenes Jurisdiccionales	46
Dictámenes Administrativos	31
Gestión de Cargas de Trabajo	338
Asesorías para la elaboración de manuales	3
Participación en mesa técnica de Gobierno Abierto representando al Organismo Judicial	2
Actualizaciones y reprogramaciones en el sistema de información, planificación y monitoreo -SIPME- para ejercicio fiscal 2017	22

CENTRO NACIONAL DE ANÁLISIS Y DOCUMENTACIÓN JUDICIAL (CENADOJ)

NOTA: La información correspondiente al CENADOJ puede obtenerse consultando el boletín mensual CENADOJ en Cifras. La versión electrónica de este documento se encuentra disponible en el sitio web del Organismo Judicial: www.oj.gob.gt/cenadoj



Dirección:

Bulevar Los Próceres, 18-29 Z.10, Torre 1, Centro de Justicia Laboral, 8º piso. Ciudad de Guatemala.

Teléfonos:

Directos: 2209-6473 y 2209-6474 Consultas: (PBX) 2209-6400, ext. 8218

v 8220

Correos electrónicos:

CENADOJ Oficinas Centrales cenadoj@oj.gob.gt

CENADOJ Quetzaltenango: cenadoj.xela@oj.gob.gt

CENADOJ Huehuetenango: cenadoj.huehue@oj.gob.gt

CENADOJ Petén cenadoj.peten@oj.gob.gt

Página Web:

www.oj.gob.gt/cenadoj

En la página web del Organismo Judicial, (www.oj.gob.gt) se pueden consultar nuestras publicaciones. Si usted desea recibirlas a través del correo electrónico puede solicitarlo a la siguiente dirección:

cenadoj@oj.gob.gt